

Le diplôme ES, **un plus**
pour votre carrière

Formations supérieures

Économiste d'entreprise

diplôme ES



École
Supérieure
du canton
de Neuchâtel

www.esne.ch
esne@rpn.ch

SOMMAIRE

Métier et débouchés professionnels	5
Témoignages	6
Présentation de la formation	7
Plan de formation	7
Compétences managériales acquises	8
A qui s'adresse la formation?	10
Conditions d'admission	10
Titre obtenu	11
Informations pratiques et inscription	12
Présentation de l'EPC-FS et l'ESNE	14

Métier et débouchés professionnels

Sur le marché du travail, l'*Economiste d'entreprise dipl. ES* issu d'une Ecole Supérieure est très prisé par les employeurs. Il dispose de «compétences métier» polyvalentes, s'appuyant sur une pensée interdisciplinaire et une approche pragmatique pour aborder les situations les plus variées dans les domaines de l'économie et de la conduite d'organisation en situation incertaine.

En tant que généraliste, l'*Economiste d'entreprise diplômé dipl. ES* dispose de compétences professionnelles et sociales étendues. Celles-ci sont complétées et renforcées par une forte expérience professionnelle, acquise avant et pendant les études.

Au terme de la formation, il est en mesure de prendre, en tant que cadre, la responsabilité opérationnelle de tâches variées au sein de différentes organisations (PME, filiales de multinationales, services publics, etc.).

Quelques exemples de postes à responsabilités à la sortie de la formation:

- **Direction d'entreprise:** Adjoint de direction, chargé de planification et d'organisation;
- **Marketing:** Chef de produit, chef de marché, chargé d'études de marché, responsable des *events*, responsable de la communication;
- **Finance et comptabilité:** Comptable, assistant contrôleur de gestion, assistant réviseur, responsable *reporting*;
- **Ressources humaines:** Assistant RH, gestionnaire de formation, responsable administratif RH;
- **Organisation:** Chef de projet, responsable processus;
- **Qualité:** Agent qualité, assistant qualité;
- **Administration:** Chef de service, administrateur communal.

En outre, il dispose des compétences nécessaires pour diriger des collaborateurs, les coordonner, les soutenir et les motiver pour atteindre les objectifs de l'entreprise.

Enfin, les connaissances acquises durant la formation d'*Economiste d'entreprise dipl. ES* peuvent être approfondies au travers d'un diplôme de perfectionnement (MAS ou EMBA) d'une Haute école spécialisée en économie ou complétées par une spécialisation dans un domaine précis.

NB: Afin de faciliter la lecture du document, le masculin est utilisé pour désigner les deux sexes.

Témoignages de diplômés

«La formation d'Economiste d'entreprise dipl. ES m'a permis d'acquérir de nouvelles compétences globales en gestion d'entreprise et de valider un savoir-faire pratique accumulé au long de mon parcours professionnel.

Suivre une formation ES est un investissement conséquent, mais qui vaut la peine. Accroître son savoir-faire avec des cas réels et pratiques, participer et échanger avec d'autres professionnels dans le cadre des cours, s'approprier de nouveaux outils lors de workshops et simulations sont autant d'expériences qui vous font grandir, aussi bien sur le plan professionnel que personnel.

Lorsque j'ai commencé la formation, j'avais un poste intéressant avec des responsabilités, mais j'étais limité dans mon développement. Le simple fait d'avoir commencé cette formation m'a ouvert de nouvelles portes qui m'ont permis d'évoluer vers de nouveaux horizons. Le diplôme d'Economiste d'entreprise dipl. ES a été un atout majeur lors de mon dernier entretien d'embauche et a permis de démontrer ma capacité à gérer durant 4 ans une charge de travail conséquente (école, travail) tout en gardant un certain équilibre familial.

Je ne peux que recommander cette formation pour son orientation pratique et pragmatique!»

João Pedro Oliveira

Leiter Kundenbetreuung Individualkunden - PostFinance AG - Key Account Management

«Le contenu de la formation ES d'Economie d'entreprise est vraiment complet. Le caractère interdisciplinaire de la formation et le fait de travailler avec des professionnels expérimentés exerçant des responsabilités dans diverses entreprises apportent un vrai plus. D'une part, cela rend les choses concrètes et vivantes et, d'autre part, les échanges d'expériences sont enrichissants.

L'ambiance de travail est agréable et conviviale. Les travaux en équipe, comme le Business Plan, ont été un magnifique challenge à relever et une belle expérience humaine.

Après une longue stagnation au niveau professionnel en tant que vendeur, j'ai décidé de me donner des chances d'évoluer et de booster ma carrière en me lançant dans cette formation. Je l'ai également fait par défi envers moi-même. Mon parcours prouve que cette formation permet une évolution professionnelle et ouvre beaucoup de portes.

En effet, quelque temps après l'obtention de mon diplôme ES d'Economiste d'entreprise, j'ai décroché un emploi de responsable de magasin. Actuellement, je suis directeur d'un magasin Landi et je gère une équipe de 8 personnes. Dans mon travail quotidien, je mets en pratique ce que j'ai appris lors de cette formation, ce qui est très gratifiant pour exercer une fonction exigeante de management.»

David Choulat

Directeur - Landi ArcJura SA - Succursale de Moutier

Présentation de la formation

De **profil interdisciplinaire**, la formation ES d'économiste d'entreprise offre différentes matières, organisées en **modules de formation orientés sur la pratique professionnelle**:



Modules principaux

- Stratégie, organisation, business plan
- Marketing, relation publique
- Comptabilité, investissement et financement



Modules de soutien

- Approvisionnement, production, logistique
- Qualité, environnement et sécurité
- Ressources humaines



Modules instrumentaux

- Gestion de projet
- Informatique, mathématiques, statistiques
- Business English

La formation se termine par un travail de diplôme, réalisé au cours du 7^e semestre. Il doit permettre de vérifier que l'étudiant est en mesure de remplir un mandat d'une entreprise, d'une administration publique ou d'une organisation, en utilisant les compétences acquises durant sa formation. Le travail de diplôme est évalué sur la base d'un rapport écrit et d'une soutenance orale devant un jury d'experts.

Plan de formation

Le plan de formation est en conformité avec le plan d'étude cadre (PEC) établi par le Secrétariat d'Etat à la formation, à la recherche et à l'innovation (SEFRI).

Il compte **1'380 périodes** (45 minutes, en présentiel) **réparties sur 6 semestres, à raison de trois soirées par semaine** (12 périodes hebdomadaires). De plus, il faut compter sur un travail personnel, estimé à environ 1'700 périodes, pour réviser les cours et se préparer aux examens (COM).

Enfin, le temps pour réaliser le travail de diplôme et sa soutenance est estimé à 400 périodes.

Plan de formation

		Semestres			
		1-2	3-4	5-6	7
CA 1: Gestion d'entreprise		240			
Eléments de base de la gestion d'entreprise		40			
Organisation d'entreprise		40			
Droit		40			
Fiscalité		20			
Management stratégique				40	
Microéconomie		30			
Macroéconomie			30		
CA 2: Marketing / Public relation		120			
Marketing opérationnel			40		
Marketing stratégique			40		
Public relation			20		
Value innovation			20		
CA3: Production		60			
Lean management & tableau de bord				30	
Gestion de la production et des coûts				30	
CA4: Approvisionnement & logistique		60			
Supply Chain - Approvisionnements & stocks			30		
Supply Chain - Transports & distribution			30		
CA5: Qualité / Environnement & sécurité		60			
Gestion de la qualité				30	
Environnement & sécurité				30	
CA6: Gestion du personnel		110			
Management des RH				40	
Conduite d'équipe et gestion des conflits				40	
Communication				30	
CA7: Financement & investissement		120			
Analyse financière			52		
Investissements			32		
Financement			36		
CA8: Comptabilité		180			
Comptabilité financière de base		40			
Comptabilité financière avancée		40			
Comptabilité financière appliquée		20			
Comptabilité analytique		40			
Contrôle de gestion			40		
CA9: Informatique & mathématiques		60			
Informatique: Stratégie informatique		30			
Mathématiques & statistiques économiques		30			
CA10: Création et développement d'organisation		60			
Change management				20	
Business plan				40	
CA11: Gestion de projet		70			
Gestion de projet				20	
Outil planification				20	
Gestion de projet appliquée				30	
Business English		100			
Business English (BEC1)		50	50		
Perfectionnement		140			
Techniques d'apprentissage (méthodologie)		10			
Séminaire d'intégration et assessment		20		10	
Connaissance de soi		20			
Séminaire de gestion d'entreprise			20	20	
Visite d'entreprise / conférence (interdisciplinarité)		10	10	10	
Préparation du Travail de diplôme (méthodologie)				10	
Travail de diplôme	400				400
	1780	480	450	450	400

Compétences managériales acquises

Compétences métier

- Il dispose de solides compétences en gestion et en économie d'entreprise ainsi que de connaissances de base en économie politique et en droit;
- Il dispose des outils et des aptitudes nécessaires à la résolution de problèmes concrets relevant de la gestion et de l'économie d'entreprise;
- Il est capable d'évoluer dans un environnement international;
- Il est à même de mettre en œuvre une démarche analytique, systémique et interdisciplinaire; il saisit les interactions des processus complexes et cherche à résoudre les problèmes en proposant des solutions innovantes et adaptées à une situation donnée.

Compétences relationnelles

- Il dispose d'aptitudes relationnelles lui permettant d'évoluer dans les différents contextes professionnels et sociaux et d'y jouer un rôle constructif, axé sur la coopération et la négociation;
- Il est apte à gérer les conflits et à faire émerger des solutions;
- Il dispose des outils et des aptitudes nécessaires pour initier ou accompagner le changement dans un esprit d'innovation;
- Il a développé des compétences de communication et sait mobiliser les moyens opportuns.

Compétences personnelles

- Il a développé ses habiletés à résister à la pression et est à même d'endosser et d'assumer des responsabilités;
- Il a conscience de la nécessité de maintenir et d'approfondir ses connaissances et compétences.

A qui s'adresse la formation?

- **Tout titulaire d'un CFC** (employé de commerce, domaine technique, artisanal...) travaillant dans une entreprise ou dans une administration publique, au bénéfice d'une expérience professionnelle de deux ans, à la recherche d'une formation pratique en gestion en vue d'accéder à un poste de cadre.
- **Cadre intermédiaire** ou **technicien confirmé** promu à de nouvelles responsabilités managériales.
- **Professionnel confirmé** (artisanat, industrie, service, administration publique...) voulant se mettre à son compte et créer une entreprise individuelle ou une société.
- **Sportif d'élite** à la recherche d'une reconversion professionnelle.

Conditions d'admission

1. **Sans examen** et avec **2 ans d'expérience professionnelle dans le domaine commercial (après l'obtention du titre)**, les porteurs de:
 - CFC d'employé de commerce (profil M et E).
 - Diplôme d'une école supérieure de commerce.
 - Maturité professionnelle Economie et services, type «économie» (anciennement maturité commerciale).
2. **Sans examen** et avec **3 ans d'expérience professionnelle dans le domaine commercial (après l'obtention du titre)**, les porteurs de:
 - Maturité académique avec option «Economie et droit».

3. **Avec un examen portant sur les bases de la comptabilité financière¹ et 3 ans d'expérience professionnelle dans le domaine commercial (après l'obtention du titre)**, les porteurs de:
 - CFC (durée minimum 3 ans) d'une autre profession.
 - Maturité professionnelle ou académique d'un autre domaine.

Enfin, tout candidat doit exercer une **activité professionnelle d'au moins 50%** dans un domaine apparenté à celui des études.

La direction de l'école se réserve la possibilité d'admettre sur dossier tout candidat disposant de formation et d'expériences professionnelles jugées équivalentes. Pour les candidats non-francophones, un examen d'entrée de compréhension orale de français est organisé et sa réussite conditionne l'accès à la formation ES.

¹ Veuillez vous référer au cours d'*Introduction à la comptabilité*, décrit dès la page 15 du présent document.

Titre obtenu

La formation ES d'économiste d'entreprise délivre le titre officiel, reconnu et protégé par la Confédération suisse, d'

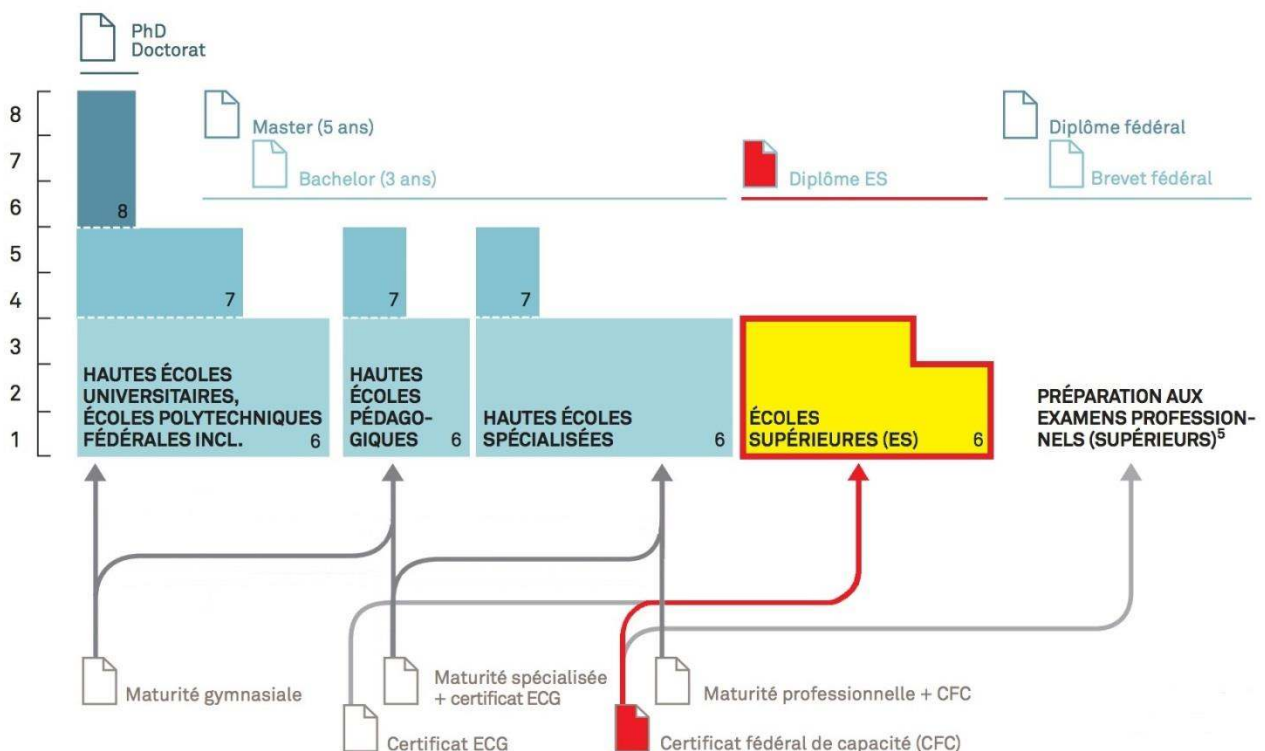
«Economiste d'entreprise dipl. ES»

«Advanced Federal Diploma of Higher Education in Business Administration»

«Dipl. Betriebswirtschafter HF»

selon l'ordonnance (n° 412.101.61) du Département fédéral de l'économie (DFE) du 11.03.2005.

A des fins de reconnaissance internationale, le diplôme d'économiste d'entreprise dipl. ES correspond au niveau 6/8 sur l'échelle de l'ISCED (International Standard Classification of Education).



Informations pratiques et inscription

Année scolaire 2021-2022

- | | |
|--|---|
| ■ Début des cours | Lundi 16 août 2021 |
| ■ Jours / heures de cours | 3 soirs par semaine, du lundi au jeudi
(18 h 15 - 21 h 30) |
| ■ Télé-enseignement | Possibilité offerte de suivre à distance
certains cours |
| ■ Séminaire d' <i>intégration</i> (1 ^{re} année) | Vendredi 20 août 2021
et samedi 21 août 2021 |
| ■ Séminaire <i>Assessment</i> (3 ^e année) | Vendredi 3 septembre 2021 |
| ■ Séminaire <i>interdisciplinaire</i>
(2 ^e et 3 ^e années) | 1 vendredi / année (en novembre) |
| ■ Visite d'entreprise
(1 ^{re} , 2 ^e et 3 ^e années) | 1 vendredi / année (en mars) |

Lieu de la formation

CPLN – EPC-FS
Rue de la Maladière 84
2000 Neuchâtel

Coût de la formation

- | | | |
|--|-----|-------------------------|
| ■ Taxe d'inscription | CHF | 150.- |
| ■ Frais d'écologie semestriels | CHF | 1'750.- |
| ■ Formation complète | CHF | 10'500.- |
| ■ Livres, supports de cours | CHF | 400.- (environ) / année |
| ■ Séminaire d'intégration (1 ^{re} année) | CHF | 340.- |
| ■ Séminaire <i>Assessment</i> (3 ^e année) | CHF | 200.- |

Seules les personnes s'étant acquittées de leurs frais d'écologie sont autorisées à fréquenter le cours, la quittance faisant foi.

Toute annulation doit s'effectuer par écrit avant le début du semestre (date de réception). *Tout semestre débuté est entièrement dû.*

Inscription

L'inscription se fait au moyen du bulletin d'inscription, sur lequel les modalités sont précisées.

La direction se réserve le droit de limiter le nombre d'inscriptions afin de garantir la qualité de la formation. Dans ce cas, les inscriptions seront prises en considération en fonction de leur date de réception.

Renseignements

- **Secrétariat ESNE - CPLN - Filière ES Economie d'entreprise**
Maladière 84, case postale 212, CH-2002 Neuchâtel (bâtiment A, 1^{er} étage)
Tél. +41 (0)32 717 40 90, cpln.epc.fs@rpn.ch
- **Sur rendez-vous** préalable avec M. Jean-Philippe RUDOLF,
responsable de la filière ES Economie d'entreprise
jean-philippe.rudolf@rpn.ch

L'Ecole professionnelle commerciale - Formations supérieures (EPC-FS, CPLN)

Une longue expérience dans la formation professionnelle

Cette formation est dispensée depuis 1999 par l'EPC-FS, dans les locaux du Centre professionnel du Littoral neuchâtelois, avec le soutien du Canton de Neuchâtel.

Une formation en cours d'emploi

La formation est compatible avec une activité professionnelle (taux d'activité minimum de 50%). Cette possibilité de concilier travail et études nécessite un investissement personnel important, pour réviser les cours et se préparer aux examens.

Des praticiens s'adressent aux praticiens

L'enseignement est assuré par des praticiens expérimentés, au contact du monde des affaires et au fait de ses évolutions. L'interactivité est ainsi favorisée, par l'échange et la confrontation d'idées avec des étudiants issus d'horizons professionnels variés, occupant parfois déjà des postes à responsabilités.

L'école en quelques chiffres

- Près de 370 étudiants ont acquis leur diplôme depuis 1999;
- Plus de 25'280 périodes de cours ont été dispensées jusqu'ici;
- L'enseignement est dispensé, actuellement, par 19 chargés de cours.

L'Ecole Supérieure du canton de Neuchâtel (ESNE)

L'Ecole Supérieure du canton de Neuchâtel (ESNE), créée en octobre 2006, regroupe les filières supérieures qui débouchent sur un diplôme fédéral ES (secteur tertiaire non universitaire, B).

Dans le monde du travail, les écoles supérieures jouent un rôle important dans la formation de spécialistes et de personnes dirigeantes. Les diplômés sont qualifiés pour assumer des responsabilités, aussi bien au niveau technique qu'à celui de la gestion.

Les filières de formation sont axées sur la pratique. Elles se distinguent par une qualification professionnelle de haut niveau, alliée à une part équilibrée de théorie. L'objectif est de préparer les diplômés à l'exercice de fonctions de spécialiste ou de cadre dirigeant.

Fréquenter l'Ecole Supérieure du canton de Neuchâtel, c'est...

...un plus pour votre carrière!



Le diplôme ES, **un plus**
pour votre carrière

Formations supérieures

Économiste d'entreprise

diplôme ES

Comptabilité
Cours d'introduction 2021



École
Supérieure
du canton
de Neuchâtel

www.esne.ch
esne@rpn.ch

SOMMAIRE

Formation	17
Plan de formation	17
Modalités de la formation	18
Remarques	18
Renseignements	18
Dates des cours	19

Formation

Le cours de comptabilité est destiné aux détenteurs d'un CFC dans le domaine technique ou artisanal ou d'une maturité gymnasiale. Il permet d'acquérir les connaissances nécessaires en matière de comptabilité afin, notamment, d'accéder à la formation d'économiste d'entreprise diplôme ES.

Plan de formation

La formation comprend 50 périodes de 45 minutes et traite les contenus suivants:

- Principes fondamentaux de la comptabilité
 - Inventaire et bilan
 - Les comptes
 - Les écritures comptables et le journal
 - Le résultat de l'entreprise
 - Processus comptables et clôture

- Domaines spécifiques
 - Le compte privé
 - Marchandises destinées à la vente
 - Salaires et charges sociales
 - Actifs et passifs transitoires
 - Introduction aux amortissements et à la TVA

Modalités de la formation

- Début des cours 20 avril 2021
- Délai d'inscription 31 mars 2021
- Jours de cours Mardi de 18 h 00 à 21 h 15
- Lieu des cours CPLN, bâtiment A
- Financement
 - Taxe d'inscription CHF 150.-
 - Frais d'écologie CHF 1'200.-

Remarques

- L'inscription se fait au moyen d'un bulletin d'inscription, sur lequel les modalités sont précisées.
- Toute annulation doit s'effectuer par écrit avant le début du cours (date de réception). Tout cours débuté est entièrement dû.
- Une facture est adressée à chaque participant. Seules les personnes s'étant acquittées de leurs frais d'écologie sont autorisées à fréquenter les cours. La quittance fait foi. Les frais d'écologie ne sont en aucun cas remboursés.
- La direction se réserve le droit:
 - De ne pas ouvrir les cours qui réuniraient un nombre insuffisant d'inscriptions; dans ce cas la taxe d'inscription est remboursée intégralement.
 - De prendre toutes mesures jugées opportunes pour assurer la bonne marche des cours.

Renseignements

- **Secrétariat ESNE - CPLN - filière ES Economie d'entreprise**
Maladière 84, case postale 212, CH-2002 Neuchâtel (bâtiment A, 1^{er} étage)
Tél. +41 (0)32 717 40 90, cpln.epc.fs@rpn.ch
- **Sur rendez-vous** préalable avec M. Jean-Philippe Rudolf,
responsable de la filière ES Economie d'entreprise
jean-philippe.rudolf@rpn.ch

Dates des cours

Mardi (de 18 h 00 à 21 h 15 / pause 15 min.) Salle A36 - Bâtiment A du CPLN	
Dates	Matière
20.04.2021	Introduction à la comptabilité
27.04.2021	Introduction à la comptabilité
04.05.2021	Introduction à la comptabilité
11.05.2021	Introduction à la comptabilité
18.05.2021	Introduction à la comptabilité
25.05.2021	Introduction à la comptabilité
01.06.2021	Introduction à la comptabilité
08.06.2021	Introduction à la comptabilité
15.06.2021	Introduction à la comptabilité
22.06.2021	Introduction à la comptabilité
29.06.2021	Examen

Neuchâtel, septembre 2020/LM



Centre professionnel du Littoral neuchâtelois

Ecole Supérieure du canton de Neuchâtel
Filière ES - Economie d'entreprise

Maladière 84
Case postale 212
CH-2002 Neuchâtel

+41 (0)32 717 40 90
cpln.epc.fs@rpn.ch
www.esne.ch